

Lublin, dnia .....

.....  
(wnioskodawca - imię i nazwisko/ nazwa firmy pogrzebowej).....  
(adres - ulica, nr domu i mieszkania/firmy pogrzebowej).....  
(adres - kod pocztowy, poczta).....  
(numer telefonu i adres e-mail)

**Starostwo Powiatowe w Lublinie**  
**Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych**  
**ul. Spokojna 9**  
**20-074 Lublin**

## WNIOSEK

O wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich

Proszę o wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich\*

.....  
(nazwisko, imię/imiiona, nazwisko rodowe)urodzonej /urodzonego\* ..... rok w .....  
data urodzenia ..... miejsce urodzeniaostatnio zamieszkałej / zamieszkałego\* .....  
ostatnie miejsce zamieszkania osoby zmarłejzmarłej / zmarłego\* .....  
data i miejsce zgonuz miejscowości ..... do Polski do miejscowości  
miejsce i kraj, z którego zwłoki albo szczątki ludzkie zostaną przewiezione.....  
miejscowość

Pogrzeb zmarłej/zmarłego\* odbędzie się na Cmentarzu

.....  
miejsce pochówkuKoszty pogrzebu pokryje .....  
stopień pokrewieństwa ze zmarłą / zmarłym\*.

Do przewozu zwłok upoważniam firmę pogrzebową:\*\*

.....  
Środek transportu, którym zostaną przewiezione zwłoki /szczątki ludzkie .....\*\*\*

Starostwo Powiatowe w Lublinie, ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin  
tel. 81 528-66-00, fax. 81 528-66-01 e-mail: starostwo@powiat.lublin.pl  
Informacja: Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych  
Tel.: 81 52 86 651 pokój 217

\* - niepotrzebne skreślić,

\*\* - dotyczy osób wymienionych w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2011 r. Nr 118 poz. 687 z późn. zm.),

\*\*\* - w przypadku samochodu należy podać markę i numer rejestracyjny pojazdu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji tego wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....

**Sposób odbioru dokumentów:**

- osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo,
- pocztą na adres podany we wniosku za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wymagane jest posiadanie konta na <https://powiatlublin.skrzynkapodawcza.pl>).
- O formie odbioru decyduje wnioskodawca. Jeżeli jej nie wybierze, obowiązuje dostarczenie za pośrednictwem poczty.

---

Starostwo Powiatowe w Lublinie, ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin  
tel. 81 528-66-00, fax. 81 528-66-01 e-mail: [starostwo@powiat.lublin.pl](mailto:starostwo@powiat.lublin.pl)  
Informacja: Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych  
Tel.: 81 52 86 651 pokój 217